

Số: **51** /LĐLĐ

Bình Phước, ngày **06** tháng 3 năm 2020

Về việc xét tặng kỷ niệm chương
“Vì sự phát triển của phụ nữ Việt Nam”

- Kính gửi:**
- Liên đoàn Lao động huyện, thị xã, thành phố;
 - Công đoàn ngành địa phương và tương đương;
 - Công đoàn các Công ty cao su trực thuộc Công đoàn ngành TW;
 - Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh.

Để việc xét tặng kỷ niệm chương “Vì sự phát triển của phụ nữ Việt Nam” năm 2020 được kịp thời, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị các cấp Công đoàn thực hiện:

1. Rà soát và giới thiệu các cá nhân đề nghị xét tặng kỷ niệm chương “Vì sự phát triển của phụ nữ Việt Nam” đúng Quy định về công tác thi đua – khen thưởng của Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam nhiệm kỳ 2017 – 2022 (Quyết định số 1266/QĐ-BCH, ngày 19/3/2018 Ban Chấp hành Trung ương Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam).

2. Thực hiện đầy đủ thủ tục hồ sơ xét tặng kỷ niệm chương, bao gồm:

- Tờ trình đề nghị xét tặng kỷ niệm chương (mẫu số 1);
- Biên bản họp Hội đồng thi đua – khen thưởng của cấp đề nghị (mẫu số 2);
- Bản tóm tắt thành tích và quá trình công tác (mẫu số 3), (02 bản);
- Danh sách đề nghị khen thưởng (mẫu số 4).

Thời gian và nơi nhận hồ sơ: Hồ sơ gửi về Hội Liên hiệp phụ nữ tỉnh (qua Ban Tổ chức – Kiểm tra) trước ngày 30/4/2020. (Đồng thời lập danh sách trong Word theo font chữ Times New Roman gửi về hộp thư: hlhpn@binhphuoc.gov.vn).

Đề nghị các cấp Công đoàn triển khai thực hiện và gửi hồ sơ đề nghị xét tặng kỷ niệm chương đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, NC.



Đỗ Thành Lai

HỘI LHPN TỈNH BÌNH PHƯỚC
BAN THƯỜNG VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1037 /BTV

Bình Phước, ngày 28 tháng 02 năm 2020

V/v xét tặng kỷ niệm chương
“Vi sự phát triển của phụ nữ Việt Nam”
Năm 2020

Kính gửi:
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG T.BÌNH PHƯỚC

Số: 268 Ngày: 3/3
Chuyển: MC th. màu
Ngày hoàn thành: 30/4/2020
LD duyệt

- Thường trực Ban vì sự tiến bộ phụ nữ tỉnh;
- Hội LHPN các huyện/thị/thành phố; *
- Các đơn vị trực thuộc;
- Ban Nữ công Liên đoàn Lao động tỉnh; *
- Hội Nữ Doanh nhân tỉnh;
- Câu lạc bộ Nữ trí thức tỉnh.

Kỷ niệm chương “Vi sự phát triển của phụ nữ Việt Nam” là hình thức khen thưởng của Hội LHPN Việt Nam cho các cá nhân có nhiều đóng góp vì sự bình đẳng và phát triển của phụ nữ Việt Nam và được trao tặng định kỳ hằng năm vào dịp kỷ niệm ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam (20/10). Để việc xét tặng kỷ niệm chương “Vi sự phát triển của phụ nữ Việt Nam” năm 2020 được kịp thời, Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh đề nghị các huyện/thị/thành Hội và các đơn vị thực hiện rà soát và giới thiệu các cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương theo đúng quy định về Công tác Thi đua – Khen thưởng của Hội LHPN Việt Nam nhiệm kỳ 2017 – 2022 ban hành kèm theo quyết định số 1266/QĐ – BCH ngày 19/3/2018 của Ban chấp hành TW Hội LHPN Việt Nam.

Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương bao gồm:

- 1/ Tờ trình đề nghị xét tặng kỷ niệm chương (mẫu số 1);
- 2/ Biên bản Họp Hội đồng thi đua – Khen thưởng của cấp đề nghị (mẫu số 2);
- 3/ Bản tóm tắt thành tích và quá trình công tác (mẫu số 3) (2 bản);
- 4/ Danh sách đề nghị khen thưởng (mẫu số 4).

Thời gian nhận hồ sơ: Hồ sơ gửi về Hội LHPN tỉnh (qua Ban Tổ chức – Kiểm tra) trước ngày 30/4/2020. (Đồng thời lập danh sách trong Word theo font chữ Times New Roman gửi về hộp thư: hllhpn@binhphuoc.gov.vn).

***Lưu ý:**

- Các huyện/thị/thành Hội và đơn vị chú ý hướng dẫn các cá nhân đủ tiêu chuẩn **viết thành tích theo đúng mẫu**, thể hiện được những đóng góp của bản thân đối với sự bình đẳng và phát triển của phụ nữ, tránh tình trạng viết chung chung và thành tích giống nhau.

- Đây là năm đầu tiên TW Hội LHPN Việt Nam thực hiện sử dụng phần mềm quản lý cán bộ, hội viên vào công tác thi đua – khen thưởng, vì vậy đối với các đối tượng là hội viên (gồm chi hội trưởng và hội viên nông thôn): Các huyện/thị/thành Hội rà soát lại các thông tin đối tượng với thông tin dữ liệu hội viên đã gửi về TW Hội, nếu thông tin không trùng khớp hoặc chưa cập nhật vào dữ liệu hội viên thì cập nhật bổ sung và báo về tỉnh Hội để điều chỉnh.

Đề nghị các đơn vị và các huyện/thị/thành Hội triển khai thực hiện và gửi hồ sơ về Hội LHPN tỉnh đúng thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Lao động Thương binh & Xã hội; *
- Liên hiệp các Hội KH &KT tỉnh; *
- Lưu VT; Ban TC - KT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Hằng Nga

Mẫu số 01

Đơn vị:.....
Số:.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....,ngày.....tháng.....năm.....

TỜ TRÌNH

**Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam”
Năm.....**

Kính gửi: Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Hội LHPN Việt Nam

Căn cứ Quy định xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam” của Đoàn Chủ tịch TW Hội LHPN Việt Nam ban hành kèm theo Quyết định số 1256/QĐ-BCH ngày 19/3/2018; căn cứ Biên bản cuộc họp ngày.... tháng.... năm của Hội đồng Thi đua Khen thưởng ⁽¹⁾..... đã xét và có..... cá nhân đủ tiêu chuẩn, cụ thể:

1. Cán bộ Hội LHPN: người
2. Cán bộ nữ công chuyên trách, trưởng Ban nữ công: người
3. Hội viên Hội LHPN VN: người
4. Cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp uỷ Đảng, Nhà nước, HĐND,.....: người
5. Cán bộ lãnh đạo chủ chốt sở, ban, ngành, Mặt trận và các đoàn thể: người
6. Cá nhân phụ nữ được phong tặng danh hiệu AHLĐ, AHLLVTND.....: người
7. Cán bộ lãnh đạo chủ chốt tập đoàn KT, tổng công ty, công ty,.....: người
8. Cá nhân là thành viên trong Ban Vi sự tiến bộ của phụ nữ: người
9. Cá nhân là người VN, người VN ở nước ngoài, người nước ngoài...: người

(Có danh sách trích ngang và báo cáo thành tích kèm theo)

.....⁽¹⁾.....kính đề nghị Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Hội LHPN Việt Nam xem xét, đề nghị Đoàn Chủ tịch ra quyết định.

Nơi nhận:

.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên và đóng dấu)

⁽¹⁾ Tên đơn vị lập Tờ trình

Mẫu số 02

Đơn vị:.....
Số:.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm.....

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG THI ĐUA KHEN THƯỞNG

**"V/v xét tặng Kỷ niệm chương Vì sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam"
năm 20..**

Thời gian:

Địa điểm:

Thành phần dự họp:

Chủ trì:

Thư ký:

Nội dung tiến hành: Xét thành tích cá nhân đề nghị tặng Kỷ niệm chương
"Vì sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam" năm 20..

.....
(cần làm rõ thành tích của các cá nhân có nhiều đóng góp hoặc những trường hợp
đặc biệt).....

Kết quả:

Căn cứ vào thành tích đã đạt được của các cá nhân, có đồng chí dự họp
đồng ý đề nghị Đoàn Chủ tịch TW Hội LHPN Việt Nam tặng Kỷ niệm chương cho
..... **cá nhân** (Có danh sách trích ngang và báo cáo thành tích kèm theo)

Cuộc họp kết thúc vào hồi cùng ngày./.

THƯ KÝ

(ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TỌA.....

(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

TÊN CƠ QUAN/
ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tỉnh (thành phố), ngày tháng năm 20...

BẢN TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC VÀ THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC
Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vi sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam"

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN

- Họ tên (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt):
- Sinh ngày, tháng, năm: Giới tính: Dân tộc :
- Thường trú:
- Đơn vị công tác:
- Số điện thoại liên lạc: Email :
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Tỷ lệ nữ tham gia cấp uỷ⁽¹⁾: - Tỷ lệ nữ tham gia HĐND⁽¹⁾:
- Số lượng lao động nữ⁽²⁾/tổng số cán bộ
- Hoạt động của Hội LHPN cùng cấp đạt loại⁽³⁾:

II. TÓM TẮT THÀNH TÍCH GẮN VỚI QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC:

(Liên quan đến thâm niên đề nghị xét tặng KNC)

1. Quá trình công tác (chức vụ, thời gian và đơn vị công tác), trong đó nêu rõ thời gian tham gia vào các hoạt động vì sự tiến bộ phụ nữ và bình đẳng giới
2. Những thành tích đóng góp vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ Việt Nam *(nêu ngắn gọn thành tích và kết quả đạt được).*

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG:

(Nêu các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được liên quan đến tiêu chuẩn xét tặng - ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định).

XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ (4)

(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH

(Ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1), (3): Đối với lãnh đạo chủ chốt các cấp uỷ Đảng, Nhà nước, HĐND, UBND.
- (2): Đối với lãnh đạo chủ chốt các tập đoàn kinh tế, tổng công ty, công ty, trường ban nữ công đơn vị.
- (4): Lãnh đạo quản lý trực tiếp cá nhân.

Đơn vị:

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm.....

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG
“Vì sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam” năm

STT	Họ và tên	Năm sinh		Chức vụ	Đơn vị công tác	Số năm tính xét tặng KNC	Tỉ lệ nữ tham gia cấp uỷ	Tỉ lệ nữ tham gia HĐND	Xếp loại của Hội LHPN cùng cấp	Số lượng lao động nữ	Ghi chú
		Nam	Nữ								
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
A.	Cán bộ Hội										
I	Ủy viên BCH Hội LHPN các cấp <i>(Đối tượng theo điểm a khoản 2 Điều 23 Quy định công tác thi đua khen thưởng nhiệm kỳ 2017-2022)</i>										
	Cấp tỉnh										
1	Nguyễn Thị A		1967	Chủ tịch Hội LHPN tỉnh...							
2	Nguyễn Thị B		1968	UVBCH Hội LHPN tỉnh...							
	Cấp huyện										
3	Hà Thị C		1978	Phó Chủ tịch Hội LHPN huyện...	Tỉnh....						
	Cấp xã										
4	Nguyễn Thị D		1963	Chủ tịch Hội LHPN xã ...	Huyện..., tỉnh...						
5	Nguyễn Thị G		1967	Chủ tịch Hội LHPN xã...	Huyện..., tỉnh...						
6	Phạm Thị H		1938	Phó Chủ tịch Hội LHPN xã...	Huyện..., tỉnh...						
II	Chi Hội trưởng <i>(Đối tượng theo điểm a khoản 2 Điều 23 Quy định công tác thi đua khen thưởng nhiệm kỳ 2017-2022)</i>										
7	Lê Thị A		1968	Chi Hội trưởng Chi hội PN thôn...	Xã..., huyện..., tỉnh...						

II	Cấp tỉnh												
24	...												
III	Cấp huyện												
25	Phạm Thị H		1968	Chủ tịch Liên đoàn Lao động	Huyện..., tỉnh								
26	Hà Văn Y	1968		Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ	Tỉnh...								
F	Cán bộ lãnh đạo chủ chốt tập đoàn kinh tế, tổng công ty, công ty, đơn vị sự nghiệp công lập (Đối tượng theo điểm g khoản 2 Điều 23 Quy định công tác thi đua khen thưởng nhiệm kỳ 2017-2022)												
27	Nguyễn Văn C	1986		Tổng Giám đốc Công ty	Tỉnh...								
28	...												
G	Cá nhân là thành viên trong Ban Vì sự tiến bộ của Phụ nữ các cấp (Đối tượng theo điểm h khoản 2 Điều 23 Quy định công tác thi đua khen thưởng nhiệm kỳ 2017-2022)												
29	...												
30	...												
H	Cá nhân có nhiều đóng góp cho tổ chức Hội và phong trào phụ nữ (Đối tượng theo điểm i khoản 2 Điều 23 Quy định công tác thi đua khen thưởng nhiệm kỳ 2017-2022)												
31	...												
32	...												

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên và số điện thoại liên lạc)

Thủ trưởng đơn vị
(Ký, đóng dấu)

Ghi chú: - Lập danh sách thứ tự theo Tờ trình trên Word, kiểu chữ Times New Roman. Kèm theo Danh sách này là các báo cáo thành tích của cá nhân xếp và đánh số thứ tự theo số thứ tự từng đối tượng như trong Tờ trình. Số thứ tự được đánh từ 1 đến hết.

- Ghi đầy đủ (không viết tắt) họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác hiện tại;
- + Từ mục (1) đến (7) bắt buộc phải ghi đầy đủ thông tin.
- + Mục (8), (9), (10) bắt buộc đối với đối tượng trong diện quy định tại điểm e, Khoản 2, Điều 23;
- + Mục (11) bắt buộc đối với đối tượng trong diện quy định tại điểm g, Khoản 2, Điều 23.
- Khi xét kỷ niệm chương đề nghị các tỉnh nên rà soát kỹ hồ sơ trước khi gửi lên TW. Hiện nay, vẫn còn nhiều trường hợp không kê khai thành tích, thành tích giống nhau; hội viên không có bản photo giấy khen, bằng khen kèm theo hoặc không ghi rõ số Quyết định; thiếu tỷ lệ nữ tham gia cấp ủy, HĐND, ..
- Người lập danh sách đề nghị phải ký, ghi rõ họ tên và số điện thoại liên lạc để thuận tiện trao đổi trong quá trình xét hồ sơ.

Chương IV
KHEN TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG
“VÌ SỰ PHÁT TRIỂN CỦA PHỤ NỮ VIỆT NAM”

Điều 22. Nguyên tắc xét tặng Kỷ niệm chương

1. Kỷ niệm chương "*Vì sự phát triển của Phụ nữ Việt Nam*" (sau đây viết tắt là *Kỷ niệm chương*) là hình thức khen tặng của Hội LHPN Việt Nam cho cá nhân có nhiều đóng góp vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ Việt Nam.

2. Kỷ niệm chương được xét tặng định kỳ hàng năm vào dịp kỷ niệm thành lập Hội LHPN Việt Nam (20/10) và xét tặng đột xuất đối với cá nhân có thành tích đặc biệt xuất sắc.

3. Kỷ niệm chương chỉ tặng một lần cho mỗi cá nhân, không có hình thức truy tặng. Không xét tặng Kỷ niệm chương đối với cá nhân đã được tặng Huy chương "*Vì sự nghiệp giải phóng phụ nữ*".

Điều 23. Đối tượng, tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương

1. Tiêu chuẩn chung:

a) Có nhiều đóng góp hiệu quả cho tổ chức Hội, phong trào phụ nữ tại địa phương, đơn vị, vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ Việt Nam;

b) Không bị hình thức kỷ luật nào trong vòng 3 năm tính đến thời điểm xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Tiêu chuẩn cụ thể đối với từng đối tượng:

Ngoài tiêu chuẩn chung, các cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương, tùy theo từng đối tượng phải đảm bảo các tiêu chuẩn cụ thể như sau:

a) Ủy viên BCH Hội LHPN cấp Trung ương/tỉnh/huyện/cơ sở, chi hội trưởng: có thời gian giữ chức vụ 10 năm trở lên (*Hội Phụ nữ Bộ Công an, Ban Phụ nữ Quân đội và Ban Nữ công Tổng LĐLĐ Việt Nam thực hiện tương đương đối với cán bộ các cấp. Riêng cán bộ nữ công đơn vị cơ sở phải có từ 100 cán bộ công chức, viên chức, người lao động nữ trở lên*).

b) Cán bộ chuyên trách từ Trung ương đến cấp huyện: Có thời gian tham gia công tác Hội 15 năm trở lên.

c) Hội viên Hội LHPN Việt Nam: Có thời gian tham gia sinh hoạt Hội và đóng Hội phí từ 15 năm trở lên, có ít nhất 01 Giấy khen của Ban Thường vụ Hội LHPN cấp huyện hoặc Bằng khen của Ban Thường vụ Hội LHPN cấp tỉnh hoặc Bằng khen của Đoàn Chủ tịch TW Hội (*Đối với cá nhân thuộc đơn vị LLVT có Giấy khen/Bằng khen của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị về công tác Hội và phong trào phụ nữ*).

d) Cá nhân phụ nữ được Nhà nước phong tặng danh hiệu “Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân”, danh hiệu “Anh hùng Lao động”, được nhận giải thưởng Nhà nước, giải thưởng của Hội LHPN Việt Nam.

e) Cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp ủy Đảng, Nhà nước, HĐND, UBND từ TW đến cấp cơ sở:

- Đảm bảo tỷ lệ nữ tham gia cấp ủy là 15% và tỷ lệ nữ tham gia HĐND là 25%;

- Hoạt động của Hội LHPN cùng cấp đạt loại xuất sắc (*tại thời điểm đề nghị*);

- Có thời gian giữ chức vụ từ 5 năm trở lên đối với cấp Trung ương và cấp tỉnh; 10 năm trở lên đối với cấp huyện và cấp cơ sở.

f) Cán bộ lãnh đạo chủ chốt bộ, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể từ TW đến cấp huyện:

- Có các hoạt động cụ thể chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích cho phụ nữ trong ngành;

- Có các đề xuất tạo điều kiện đào tạo, bồi dưỡng và đề bạt cán bộ nữ;

- Có thời gian giữ chức vụ từ 5 năm trở lên đối với cấp Trung ương và cấp tỉnh; 10 năm trở lên đối với cấp huyện.

g) Cán bộ lãnh đạo chủ chốt (*Chủ tịch/Phó Chủ tịch; Tổng Giám đốc/Phó Tổng Giám đốc; Giám đốc/Phó Giám đốc*) tập đoàn kinh tế, tổng công ty, công ty, đơn vị sự nghiệp công lập:

- Có từ 200 lao động nữ trở lên;

- Có chính sách chăm lo đến quyền, lợi ích hợp pháp của lao động nữ, cán bộ nữ, quan tâm tạo điều kiện cho tổ chức nữ công của đơn vị hoạt động hiệu quả;

- Đảm bảo môi trường sản xuất kinh doanh, an toàn lao động và vệ sinh an toàn thực phẩm;

- Có thời gian giữ chức vụ 5 năm trở lên.

h) Cá nhân tham gia là thành viên trong Ban Vì sự tiến bộ của Phụ nữ các cấp từ 10 năm trở lên có nhiều đóng góp cho sự phát triển của phụ nữ thuộc ngành quản lý.

i) Cá nhân là người Việt Nam, người Việt Nam ở nước ngoài, người nước ngoài có thành tích tiêu biểu đóng góp cho tổ chức Hội và phong trào phụ nữ, vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ Việt Nam từ 3 năm trở lên.

Trường hợp cá nhân chuyển vị trí công tác thì vẫn được tính thời gian liên tục nếu chức vụ, ngành công tác trước và tại thời điểm đề nghị xét tặng của cá nhân đó trong diện được xét tặng theo Quy định này.

Điều 24. Trách nhiệm, thẩm quyền xét, lập hồ sơ đề nghị khen tặng

1. Ban Thường vụ Hội LHPN cấp tỉnh:

a) Lập Hồ sơ đối với những đối tượng thuộc địa phương, đơn vị, đảm bảo theo đúng tiêu chuẩn;

b) Ghi nhận, xem xét các cá nhân có nhiều thành tích đóng góp cho tổ chức

Hội và phong trào phụ nữ cùng cấp đề kịp thời đề nghị cấp trên khen tặng;

c) Ban Thường vụ Hội LHPN cấp tỉnh là đơn vị trực tiếp trình khen Kỷ niệm chương: rà soát, thẩm định (*thành tích, thẩm quyền, văn bản đề nghị của cấp dưới và Hội Phụ nữ Công an cấp tỉnh, Hội Phụ nữ Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Hội Phụ nữ Bộ đội Biên phòng tỉnh, Ban Nữ công cùng cấp*), đối chiếu tiêu chuẩn, tổng hợp danh sách, lập Hồ sơ đề nghị Hội đồng TĐKT Hội LHPN Việt Nam xem xét, trình Đoàn Chủ tịch TW Hội LHPN Việt Nam khen tặng Kỷ niệm chương.

Đối với khen tặng Cán bộ nữ công chuyên trách thuộc các đơn vị cấp tỉnh, huyện; trường Ban Nữ công đơn vị cơ sở có từ 100 cán bộ công chức, viên chức, người lao động nữ trở lên do Hội LHPN cùng cấp xét và đề nghị trên cơ sở đề nghị của Ban Nữ công cùng cấp.

2. Ban Nữ công Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam:

a) Trình khen Kỷ niệm chương cho cán bộ nữ công chuyên trách cấp Trung ương;

b) Rà soát, đối chiếu tiêu chuẩn, lập danh sách, hồ sơ đề nghị Hội đồng TĐKT Hội LHPN Việt Nam xem xét, trình Đoàn Chủ tịch Hội LHPN Việt Nam khen tặng Kỷ niệm chương.

3. Hội Phụ nữ Bộ Công an, Ban Phụ nữ Quân đội:

a) Trình khen Kỷ niệm chương cho cán bộ lãnh đạo chủ chốt, cán bộ, hội viên, phụ nữ các đơn vị trực thuộc Bộ Công an, Bộ Quốc phòng;

b) Rà soát, đối chiếu tiêu chuẩn, lập danh sách, hồ sơ đề nghị Hội đồng TĐKT Hội LHPN Việt Nam xem xét, trình Đoàn Chủ tịch Hội LHPN Việt Nam khen tặng Kỷ niệm chương.

4. Ban Vì sự tiến bộ của Phụ nữ các bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương (hoặc Hội đồng Thi đua - Khen thưởng bộ/ngành):

a) Đề nghị khen Kỷ niệm chương cho:

- Cán bộ lãnh đạo chủ chốt bộ, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể cấp Trung ương;

- Thành viên Ban Vì sự tiến bộ của Phụ nữ;

- Cán bộ lãnh đạo (*Chủ tịch/Phó Chủ tịch; Tổng Giám đốc/Phó Tổng Giám đốc; Giám đốc/Phó Giám đốc*) thuộc các tập đoàn kinh tế, tổng công ty, công ty, đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Rà soát, đối chiếu tiêu chuẩn, lập danh sách, hồ sơ đề nghị Hội đồng TĐKT Hội LHPN Việt Nam xem xét, trình Đoàn Chủ tịch Hội LHPN Việt Nam khen tặng Kỷ niệm chương.

5. Văn phòng Trung ương Hội LHPN Việt Nam phối hợp với các ban, đơn vị cơ quan TW Hội xét và lập Hồ sơ đề nghị đối với:

- Lãnh đạo Đảng, Nhà nước;

- Cộng tác viên tích cực của Hội LHPN Việt Nam;
- Cá nhân là người Việt Nam, người Việt Nam ở nước ngoài, người nước ngoài có thành tích đóng góp cho tổ chức và phong trào của Hội vì sự bình đẳng và phát triển của Phụ nữ Việt Nam.

Điều 25. Hồ sơ đề nghị, thời gian nhận hồ sơ xét tặng Kỷ niệm chương

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương, 01 bộ hồ sơ gồm:
 - a) Tờ trình và biên bản đề nghị xét tặng.
 - b) Tổng hợp danh sách trích ngang cá nhân đề nghị xét tặng;
 - c) Bản tóm tắt quá trình công tác và thành tích đạt được (*nêu rõ kết quả*).
2. Thời gian xét tặng:
 - a) Văn phòng Trung ương Hội LHPN Việt Nam nhận Hồ sơ từ ngày 01/4 đến hết ngày 30/5 hàng năm;
 - b) Tham mưu rà soát, đối chiếu tiêu chuẩn, thành tích; tổng hợp trình Hội đồng TĐKT: từ ngày 1/6 đến hết ngày 30/8 hàng năm.
 - c) Thực hiện in Giấy Chứng nhận Kỷ niệm chương, thông báo Quyết định khen thưởng kèm theo danh sách đạt, không đạt gửi về Hội LHPN các tỉnh/thành, đơn vị và các bộ, ngành, đoàn thể Trung ương trong tháng 9 hàng năm.

Điều 26. Tổ chức trao tặng

1. Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội LHPN Việt Nam trực tiếp trao tặng cho cán bộ, công chức, viên chức cơ quan TW Hội; các cá nhân trong nước, quốc tế được các ban, đơn vị cơ quan TW Hội đề nghị khen tặng.
2. Đoàn Chủ tịch TW Hội LHPN Việt Nam uỷ quyền cho Ban Thường vụ Hội LHPN tỉnh/thành, Hội Phụ nữ Bộ Công an, Ban Phụ nữ Quân đội, Ban Nữ công Tổng LĐLĐ Việt Nam, Ban Vì sự tiến bộ của Phụ nữ các bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương và tương đương tổ chức trao tặng cho đối tượng thuộc đơn vị mình đề nghị khen tặng.

Chương V

QUỸ KHEN THƯỞNG VÀ CHẾ ĐỘ KHEN THƯỞNG

Điều 27. Lập quỹ khen thưởng

1. Các cấp Hội thành lập quỹ khen thưởng của cấp mình để khen thưởng cho các tập thể, gia đình hội viên, phụ nữ, cá nhân theo thẩm quyền.
2. Quỹ khen thưởng của các cấp Hội cho các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng tại Quy định này được hình thành từ ngân sách Nhà nước, trích một phần từ nguồn thu Hội phí, đóng góp của cá nhân, tổ chức trong nước, nước ngoài và các nguồn thu hợp pháp khác theo quy định tại Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Hội LHPN Việt Nam.