

Số: 101/LĐLĐ

Phú Riềng, ngày 29 tháng 11 năm 2019

V/v đơn đốc nộp hồ sơ chấm điểm CĐCS VM
và hồ sơ khen thưởng CĐ năm 2019

Kính gửi:

- Công đoàn cơ sở các Phòng- Ban, Ngành, đoàn thể;
- Công đoàn cơ sở các xã và Doanh nghiệp.

Căn cứ Hướng dẫn số 11/HD-LĐLĐ ngày 16/8/2018 của Liên đoàn Lao động huyện Phú Riềng về việc hướng dẫn bình xét thi đua, khen thưởng trong tổ chức công đoàn; Hướng dẫn số 08/HD-LĐLĐ ngày 22/6/2016 của Liên đoàn Lao động huyện Phú Riềng về việc hướng dẫn chấm điểm CĐCS Vững mạnh.

Liên đoàn Lao động huyện Phú Riềng, đề nghị BCH Công đoàn cơ sở các Phòng – Ban, Ngành, đoàn thể; công đoàn các xã và Doanh nghiệp khẩn trương hoàn thành hồ sơ chấm điểm CĐCS Vững mạnh, hồ sơ đề nghị khen thưởng năm 2019 gửi về Liên đoàn Lao động huyện trước ngày **10/12/2019**.

Quá thời hạn trên, đơn vị nào không nộp hồ sơ thì không được xét, công nhận CĐCS Vững mạnh và không được xét khen thưởng, mọi ý kiến thắc mắc không được giải quyết.

Lưu ý: Hồ sơ đề nghị chấm điểm CĐCS Vững mạnh, theo hướng dẫn 08 gồm:

1. Bảng chấm điểm của công đoàn cơ sở (có ký tên, đóng dấu của BCH CĐCS).
2. Biên bản họp của Ban Chấp hành CĐCS về phân loại đoàn viên, phân loại Tổ công đoàn và chấm điểm CĐCS.
3. Báo cáo ngắn gọn:

Hồ sơ đề nghị khen thưởng theo hướng dẫn 11, gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng (mẫu số 02);
- Danh sách đề nghị khen thưởng, xếp theo thứ tự thành tích (mẫu số 03);
- Bản thành tích tập thể, cá nhân đóng tập (mẫu 04, 05);
- Trích ngang thành tích tập thể, cá nhân (mẫu 06).

Đề nghị Tổng LĐLĐ Việt Nam khen nộp (03 bộ);

Đề nghị LĐLĐ tỉnh khen nộp (02 bộ).

Các Mẫu có trên Website của LĐLĐ huyện, phiên bản cũ, mục Mẫu biểu.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.
-

