

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH BÌNH PHƯỚC
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG HUYỆN PHÚ RIỀNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 118 /LĐLĐ

V/v vận động tham gia Hội thi sáng tạo kỹ thuật
huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2021

Phú Riềng, ngày 14 tháng 12 năm 2020

Kính gửi: **BCH các Công đoàn cơ sở trực thuộc**

Thực hiện Kế hoạch số 177/KH-BTC ngày 18/11/2020 của Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2021.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện Phú Riềng, đề nghị BCH các Công đoàn cơ sở trực thuộc, tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên và người lao động trong cơ quan, đơn vị mình tích cực tham gia Hội thi.

Về nội dung, hình thức, thời gian của hội thi (có Kế hoạch, Thẻ lệ kèm theo)

Yêu cầu các CĐCS trực thuộc triển khai rộng rãi để đoàn viên, người lao động tham gia; mỗi CĐCS có ít nhất **01** sản phẩm, giải pháp, mô hình tham gia dự thi và được tính vào điểm thi đua cuối năm.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Phòng KT-HT;
- Như trên;
- Lưu VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Trương Văn Cường

Số: 177 /KH-BTC

Phú Riềng, ngày 18 tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng
lần thứ III, năm 2020 - 2021

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Kế hoạch số 41/KH-HTSTKT ngày 24/02/2020 của Ban tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước lần thứ VI (2020-2021);

Căn cứ Quyết định số 1993/QĐ-UBND ngày 17/11/2020 của UBND huyện Phú Riềng về việc thành lập Ban Tổ chức, Tổ giúp việc Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2020 - 2021;

Ban Tổ chức Hội thi xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ II, năm 2020 - 2021, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần III, năm 2020 - 2021 (sau đây gọi tắt là Hội thi) được tổ chức, nhằm tạo phong trào thi đua lao động sáng tạo của mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật và công nghệ. Từ đó, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đẩy nhanh công cuộc công nghiệp hóa, hiện đại hóa trên địa bàn huyện;

- Việc tổ chức Hội thi phải bảo đảm nghiêm túc, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu thực tiễn ở địa phương.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức phát động và tuyên truyền về Hội thi:

- Tuyên truyền thông tin Hội thi trên Website huyện Phú Riềng, trên Đài truyền thanh huyện, Trạm truyền thanh các xã;
- Tuyên truyền bằng băng rôn, khẩu hiệu tại các trường học, UBND các xã;
- In tờ rơi, áp phích và biểu mẫu đăng ký tham dự Hội thi phát cho các phòng, ban liên quan; UBND các xã; các trường học trên địa bàn huyện.

2. Thời gian và địa điểm nộp sản phẩm, mô hình, giải pháp tham dự Hội thi:

- Thời gian nhận hồ sơ tham dự Hội thi: Từ ngày **15/02/2021** đến hết ngày **01/5/2021**.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Kinh tế huyện Phú Riềng.



+ Địa chỉ: Đường ĐT 741, xã Phú Riềng, huyện Phú Riềng, tỉnh Bình Phước;

+ Điện thoại: 02713.939.016;

+ Email: Kintehatangphurieng@gmail.com.

3. Tổ chức chấm thi: Cơ quan Thường trực Hội thi tham mưu thành lập Ban Giám khảo và tổ chức chấm các mô hình, sản phẩm, giải pháp từ ngày 01/5/2021 đến ngày 18/5/2021.

4. Tổ chức Lễ tổng kết trao giải và phát động Hội thi lần thứ IV: Lễ tổng kết và trao giải các sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải của Hội thi lần thứ III, năm 2020 - 2021 và phát động Hội thi lần IV, năm 2022 - 2023 dự kiến tổ chức vào đầu tháng 12/2021.

5. Xét chọn các sản phẩm, mô hình, giải pháp gửi tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước:

- Sau khi có kết quả chấm chung khảo, cơ quan Thường trực Hội thi tham mưu Ban Tổ chức chọn các sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải cao tham dự Hội thi cấp tỉnh.

- Thời gian: Trước ngày 31/5/2021.

III. KINH PHÍ HỘI THI

- Ban Tổ chức Hội thi sử dụng Ngân sách Nhà nước từ ngân sách huyện hằng năm và nguồn tài trợ từ các nhà tài trợ (nếu có).

- Cơ quan Thường trực Hội thi có trách nhiệm lập dự toán gửi cơ quan có thẩm quyền thẩm định, trình UBND huyện phê duyệt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế và Hạ tầng - Cơ quan thường trực Hội thi:

- Tham mưu cho Trưởng ban tổ chức Hội thi ban hành thể lệ, thành lập Ban Giám khảo Hội thi cấp huyện;

- Chịu trách nhiệm chính trong việc triển khai thực hiện các Quyết định, Kế hoạch và các văn bản liên quan đến Hội thi;

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, ban ngành, đoàn thể và UBND các xã, phường tổ chức triển khai Hội thi, đồng thời theo dõi, báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện, Ban Tổ chức Hội thi cấp tỉnh theo đúng tiến độ;

- Phối hợp với các ngành liên quan tổ chức Lễ tổng kết trao giải và phát động Hội thi lần thứ III;

- Chuẩn bị phương án chấm thi đảm bảo tiến độ, khách quan, chính xác;

- Mời giám khảo là các chuyên gia, các nhà khoa học hỗ trợ huyện trong công tác chấm thi (nếu có yêu cầu);

- Tổ chức xét chọn các sản phẩm, mô hình, giải pháp đạt giải cao gửi tham dự Hội thi cấp tỉnh;

- Chịu trách nhiệm cung cấp thông tin liên quan đến Hội thi cho các cơ quan báo, đài (khi có yêu cầu) và phối hợp mở các chuyên mục tuyên truyền về Hội thi trên Đài truyền thanh huyện;

- Phối hợp với Phòng Nội vụ - Lao động Thương binh và Xã hội tham mưu UBND huyện khen thưởng những cá nhân, tổ chức có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền cho Hội thi;

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch để tham mưu UBND huyện về kinh phí tổ chức Hội thi và kinh phí đi dự Lễ trao giải (nếu có).

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chủ động phối hợp với Cơ quan Thường trực Hội thi trong việc triển khai Kế hoạch tổ chức Hội thi;

- Tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên công tác trong ngành về mục đích, ý nghĩa của Hội thi. Đảm bảo 01 trường học có tối thiểu 01 sản phẩm, giải pháp mô hình tham dự Hội thi.

3. Đề nghị Liên đoàn Lao động huyện:

- Thường xuyên phối hợp với Cơ quan thường trực Hội thi trong công tác tổ chức triển khai Hội thi trên địa bàn huyện;

- Phát động phong trào thi đua sáng tạo kỹ thuật trong cán bộ, công nhân viên chức công đoàn và người lao động. Phấn đấu mỗi Công đoàn cơ sở trực thuộc có ít nhất 01 sản phẩm, giải pháp mô hình tham dự Hội thi.

4. Đề nghị Huyện đoàn: Chủ động phối hợp với Cơ quan thường trực Hội thi và các ngành tổ chức tuyên truyền, vận động thanh thiếu niên tham gia Hội thi.

5. Phòng Nội vụ-Lao động thương binh và xã hội: Phối hợp với Cơ quan thường trực Hội thi tham mưu UBND huyện khen thưởng cho các tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền Hội thi theo quy định hiện hành.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Tham mưu phân bổ kinh phí cho Hội thi đảm bảo hợp lý, đúng tiến độ, đúng mục đích, theo năm ngân sách để bảo đảm cho việc triển khai Hội thi đúng Kế hoạch.

7. Phòng Văn hóa và Thông tin:

- Tổ chức phát thanh tuyên truyền Kế hoạch và Thề lệ Hội thi trên hệ thống đài truyền thanh huyện và Trạm truyền thanh các xã;

- Phối hợp với Cơ quan thường trực Hội thi tổ chức tuyên truyền, giới thiệu các mô hình, sản phẩm, giải pháp Hội thi;

- Phối hợp tuyên truyền về Lễ tổng kết và phát động Hội thi.

8. Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể:

- Tổ chức triển khai, tuyên truyền và vận động cán bộ, công nhân viên chức đang làm việc trong cơ quan, đơn vị tham gia Hội thi;

- Cử cán bộ chuyên môn tham gia Ban giám khảo (khi được yêu cầu).

9. Ủy ban nhân dân các xã: Tổ chức tuyên truyền và đôn đốc các cấp, hội, đoàn thể trong việc triển khai, hưởng ứng Hội thi theo đúng thời gian quy định. Đảm bảo 01 xã có tối thiểu 01 sản phẩm, giải pháp mô hình tham dự Hội thi.

10. Các công ty, doanh nghiệp, đơn vị lực lượng vũ trang: Tổ chức phát động phong trào thi đua sáng tạo khoa học kỹ thuật trong đơn vị mình và chọn lọc

các sản phẩm, mô hình, giải pháp tiêu biểu gửi tham gia Hội thi, nhằm khơi dậy phong trào sáng tạo kỹ thuật trong lực lượng.

11. Các Trường THPT Phú Riềng, THPT Nguyễn Khuyến, THPT Ngô Quyền:

- Tuyên truyền rộng rãi trong cán bộ, giáo viên, học viên và học sinh, đồng thời đăng ký chỉ tiêu tham gia Hội thi theo thời gian quy định;
- Cử cán bộ có chuyên môn tham gia Ban Giám khảo (khi được yêu cầu).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần III, năm 2020 - 2021. Ban Tổ chức Hội thi yêu cầu các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể, UBND các xã và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Liên Hiệp các Hội KHKT tỉnh;
- CT, PCT. UBND huyện;
- Thành viên BTC và Tổ giúp việc;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã;
- Các Trường THPT, THCS, TH;
- LĐVP, CVK;
- Lưu: VP, BTC 

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Bùi Văn Hiếu

CHỖ ĐÓNG CHỮ



dân huyện Phú Riềng
Cơ quan: Tỉnh Bình
Phước
Ngày ký: 23.11.2020
14:24:09 +07:00

**UBND HUYỆN PHÚ RIỀNG
BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG
TẠO KHOA HỌC KỸ THUẬT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **2051** /QĐ-UBND

Phú Riềng, ngày **23** tháng **11** năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Thể lệ Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng
lần thứ III, năm 2020 - 2021**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 165/2006/QĐ-TTg ngày 14/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật;

Căn cứ Kế hoạch số 41/KH-HTSTKT ngày 24/2/2020 của Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước lần thứ VI (2020-2021);

Căn cứ Quyết định số 1993/QĐ-UBND ngày 17/11/2020 của UBND huyện Phú Riềng về việc thành lập Ban Tổ chức, Tổ giúp việc Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2020 - 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 177/KH-UBND ngày 18/11/2020 của UBND huyện về việc tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2020 - 2021;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng tại Tờ trình số 272/TTr-KTHT ngày 19/11/2020.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2020 - 2021.

Điều 2. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng các phòng, ban chuyên môn; Chủ tịch UBND các xã; Hiệu trưởng các Trường học trên địa bàn huyện; thành viên Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ III, năm 2020 - 2021 và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Liên hiệp các Hội khoa học kỹ thuật;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy (đăng Website);
- Như Điều 3;
- LĐVP;
- Lưu: VT

TRƯỞNG BAN



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Bùi Văn Hiếu**

THỂ LỆ

Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần III, năm 2020 - 2021

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2051/QĐ-BTC ngày 23/11/2020
của Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng)

Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần III, năm 2020 – 2021 (sau đây gọi là *Hội thi*) được tổ chức hai năm một lần, nhằm tạo phong trào thi đua lao động sáng tạo của mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn huyện trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật và công nghệ. Từ đó, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu quả các giải pháp kỹ thuật vào sản xuất và đời sống, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đẩy nhanh công cuộc công nghiệp hóa, hiện đại hóa trên địa bàn huyện.

Điều 2. Cơ quan tổ chức và phối hợp

1. Cơ quan Chủ trì: Ủy ban nhân dân huyện Phú Riềng;
2. Cơ quan Thường trực: Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
3. Các cơ quan phối hợp: Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nội vụ - Lao động Thương binh và Xã hội, Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Y tế huyện, Huyện đoàn, Liên đoàn Lao động huyện, Hội Nông dân huyện, các doanh nghiệp, đơn vị lực lượng vũ trang đóng trên địa bàn huyện; các trường: THPT Phú Riềng, THPT Nguyễn Khuyến, THPT Ngô Quyền.

Điều 3. Lĩnh vực dự thi

Tất cả các sản phẩm, mô hình, giải pháp (sau đây viết tắt là *sản phẩm*) sáng tạo kỹ thuật phục vụ sản xuất, đời sống, kinh tế, quốc phòng và an ninh đều có quyền tham dự Hội thi. Các sản phẩm, mô hình giải pháp sáng tạo kỹ thuật dự thi đăng ký theo các lĩnh vực, như sau:

1. Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông;
2. Cơ khí tự động hóa, xây dựng, giao thông vận tải;
3. Vật liệu, hóa chất, năng lượng;
4. Nông, lâm nghiệp, tài nguyên và môi trường;
5. Y dược;
6. Giáo dục và Đào tạo;
7. Cải cách thủ tục hành chính, quản lý kinh tế - văn hóa - xã hội.

Điều 4. Đối tượng dự thi

1. Mọi cá nhân là người Việt Nam và cá nhân người nước ngoài đang làm việc và sinh sống tại huyện Phú Riềng, không phân biệt lứa tuổi, thành phần dân tộc, tôn giáo, nghề nghiệp có sản phẩm sáng tạo kỹ thuật là kết quả của hoạt động sáng tạo, sáng kiến, cải tiến và ứng dụng trong hoạt động kinh tế - xã hội được tạo ra và áp dụng tại huyện Phú Riềng từ trước đến nay chưa tham gia dự thi hoặc đã tham gia dự thi mà chưa đạt

giải bất kỳ cuộc thi nào đều có quyền tham dự Hội thi;

2. Mọi tổ chức trên địa bàn huyện Phú Riềng đã đầu tư để tạo ra các sản phẩm sáng tạo kỹ thuật đều có quyền đứng tên tham gia Hội thi. Trong trường hợp này, những người trực tiếp tham gia sáng tạo ra sản phẩm được tổ chức đứng tên dự thi đăng ký là tác giả hoặc nhóm tác giả của sản phẩm đó;

3. Các sản phẩm đã từng đạt giải thưởng Sáng tạo kỹ thuật VIFOTEC, giải thưởng Sáng tạo Khoa học Công nghệ Việt Nam, Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước, Hội thi sáng tạo kỹ thuật toàn quốc, Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng từ cấp huyện trở lên và các thành viên trong Ban Tổ chức, Tổ Thư ký giúp việc, thành viên Ban Giám khảo thì không được tham gia dự thi.

Điều 5. Tiêu chuẩn đánh giá sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi

Các sản phẩm pháp dự thi được đánh giá dựa vào các tiêu chí là: Tính mới, tính sáng tạo, khả năng áp dụng rộng rãi, hiệu quả kinh tế - xã hội. Phạm vi sử dụng các tiêu chí này làm căn cứ để đánh giá giải pháp sáng tạo kỹ thuật được xem xét phù hợp với điều kiện của huyện Phú Riềng và tỉnh Bình Phước, cụ thể như sau:

1. Tính mới so với trình độ kỹ thuật ở huyện Phú Riềng và tỉnh Bình Phước:

Sản phẩm dự thi không trùng với sản phẩm của người khác đã được công bố hoặc đã được áp dụng tại Việt Nam. Các sản phẩm đã đăng ký tham dự và đạt giải của giải VIFOTEC; giải thưởng Hội thi sáng tạo kỹ thuật cấp toàn quốc, cấp tỉnh và cấp huyện; Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp huyện, cấp tỉnh, quốc gia không thuộc đối tượng được xét, chấm điểm và trao giải.

2. Tính sáng tạo: Sản phẩm phải có cải tiến mới hoặc sáng tạo mới hoàn toàn.

3. Khả năng áp dụng rộng rãi trong điều kiện của huyện Phú Riềng và tỉnh Bình Phước:

Sản phẩm dự thi có khả năng áp dụng vào thực tiễn; đã được áp dụng hoặc đã được thử nghiệm, sản xuất thử và được chứng minh khả năng áp dụng có hiệu quả.

4. Hiệu quả kinh tế - xã hội:

Sản phẩm mang lại lợi ích kinh tế cao hơn so với sản phẩm đã biết ở huyện Phú Riềng và ở tỉnh Bình Phước, không gây ảnh hưởng xấu đến môi trường và xã hội.

Điều 6. Hồ sơ dự thi (trình bày trên khổ giấy A4)

Hồ sơ dự thi gồm 04 bộ, bao gồm phiếu đăng ký dự thi, bản mô tả sản phẩm dự thi cùng sản phẩm thuộc các lĩnh vực khoa học kỹ thuật ghi tại Điều 3 của Thể lệ này, cụ thể như sau:

1. Phiếu đăng ký dự thi (ghi theo mẫu) gồm các nội dung sau:

- Họ và tên người dự thi hoặc tên tổ chức dự thi;
- Địa chỉ, nơi làm việc hoặc nơi cư trú, số điện thoại liên hệ;
- Nghề nghiệp của tác giả hoặc nhóm tác giả (ghi đầy đủ thông tin);
- Tên sản phẩm dự thi (ghi ngắn gọn, thể hiện đủ bản chất của giải pháp);
- Thời điểm tạo ra sản phẩm dự thi (ghi ngày, tháng, năm);
- Văn bản thỏa thuận của các đồng tác giả về phần trăm đóng góp và ủy quyền cho 01 người đứng ra làm đại diện dự thi nếu sản phẩm do nhóm tác giả tạo ra;
- Cam đoan của người dự thi về những điều ghi trong hồ sơ dự thi là đúng sự thật;

- Xác nhận của tổ chức cho phép dự thi nếu tác giả dự thi với tư cách cá nhân hoặc tập thể nêu tại Điều 4 của Thể lệ này hoặc xác nhận của chính quyền địa phương nơi tác giả cư trú.

2. Bản mô tả sản phẩm dự thi:

- Tên sản phẩm dự thi (*ghi như tên đăng ký trong phiếu đăng ký dự thi*);
- Mô tả sản phẩm dự thi một cách ngắn gọn đầy đủ bao gồm các ý sau: Mô tả các sản phẩm/giải pháp kỹ thuật đã biết trước ngày tạo ra sản phẩm dự thi (*ghi rõ các nhược điểm cần khắc phục*), mô tả toàn bộ nội dung của sản phẩm/giải pháp dự thi. Đặc biệt nêu rõ tính mới, tính sáng tạo, những cải tiến khắc phục các nhược điểm nào của sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi so với sản phẩm, mô hình, giải pháp đã biết hoặc những sáng tạo hoàn toàn mới;
- Khả năng áp dụng được chứng minh thông qua bản xác nhận của cơ quan thẩm quyền, các hợp đồng chuyển giao, sản xuất thử, hợp đồng bán hàng hoặc hóa đơn bán hàng;
- Lợi ích kinh tế - xã hội của các sản phẩm dự thi được đánh giá bằng cách so sánh với các sản phẩm đã biết. Cần nêu rõ những chỉ tiêu kinh tế - xã hội mà các sản phẩm dự thi mang lại cao hơn so với các sản phẩm đã biết mà không làm ảnh hưởng xấu đến môi trường và an ninh xã hội;
- Bản mô tả sản phẩm có thể kèm theo bản vẽ, sơ đồ, hình ảnh, các tính toán minh họa, mô hình.

3. Toàn văn sản phẩm dự thi:

Cần nêu cụ thể quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành sản phẩm. Các tác giả có thể gửi kèm theo mô hình, sản phẩm sáng chế thử, sản phẩm đã sản xuất, sơ đồ công nghệ, ảnh chụp từ các góc độ khác nhau (*ảnh màu*) và các tài liệu có liên quan khác. Các tài liệu cần được trình bày rõ ràng, không tẩy xóa.

Điều 7. Nội dung và nhận hồ sơ dự thi

1. Hồ sơ dự thi phải được đựng trong phong bì và gửi tới Thường trực Ban Tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật, bên ngoài ghi rõ tên tác giả, tên sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi.

2. Thời gian nhận sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi từ ngày **15/02/2021** đến hết ngày **01/5/2021** tại Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện Phú Riềng; Điện thoại: 02713.939.016; địa chỉ: Xã Phú Riềng, huyện Phú Riềng, tỉnh Bình Phước.

3. Thời gian chấm, trao giải và địa điểm trao giải

- Thời gian chấm giải: Dự kiến vào đầu tháng 5/2021;
- Thời gian và địa điểm trao giải: Ban Tổ chức sẽ có thông báo sau.

4. Hồ sơ dự thi được tiếp nhận và lưu trữ cho tới ngày công bố kết quả Hội thi.

5. Hồ sơ dự thi sẽ không trả lại cho cá nhân, tổ chức dự thi; riêng sản phẩm hoặc mô hình sẽ được trả lại sau khi trao giải (*nếu tác giả yêu cầu*).

6. Các sản phẩm dự thi đạt giải Nhất, Nhì, Ba và Khuyến khích nếu đảm bảo đủ các tiêu chuẩn nêu trong Thể lệ Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện, sẽ được Ban Tổ chức gửi tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật tỉnh Bình Phước.

7. Các đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở, cấp huyện đã được nghiệm thu đạt loại khá trở lên hàm chứa nhiều nội dung về sáng tạo khoa học công nghệ được tham gia dự thi

và Ban Giám khảo sẽ đánh giá đề tài theo thang điểm của Hội thi sáng tạo kỹ thuật.

Điều 8. Đánh giá giải pháp dự thi

Ban Tổ chức sẽ thành lập Ban Giám khảo và ban hành thang điểm theo các tiêu chí đã nêu trong Điều 5 của Thể lệ này. Cách tính điểm sẽ cộng điểm của các giám khảo và chia trung bình.

Điều 9. Giải thưởng

Giải thưởng Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần III, năm 2020-2021 có tổng giải thưởng là 308.000.000 đồng, cụ thể gồm các giải sau:

- 07 giải nhất, mỗi giải trị giá: 12.500.000 đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 07 giải nhì, mỗi giải trị giá: 10.000.000 đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 14 giải ba, mỗi giải trị giá: 7.500.000 đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 14 giải khuyến khích, mỗi giải trị giá: 2.500.000 đồng (Cho tác giả, nhóm tác giả);
- 05 giải cho tác giả dự thi nhỏ tuổi nhất, lớn tuổi nhất, có nhiều sản phẩm lọt vào chung khảo nhất, tác giả là người dân tộc thiểu số hội thi của huyện, mỗi giải trị giá: 2.000.000 đồng;

- Các giải thưởng bao gồm: Tiền thưởng, Giấy khen của Ban Tổ chức Hội thi theo quy định và quà tặng của các doanh nghiệp tài trợ (nếu có);

- Ngoài ra, tùy theo tình hình thực tế, Ban Tổ chức hội thi có thể điều chỉnh số lượng giải trong từng lĩnh vực; Tuy nhiên, việc điều chỉnh số lượng giải phải đảm bảo không vượt quá tổng kinh phí giải thưởng hội thi;

Điều 10. Khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật

Ban Tổ chức Hội thi tham mưu Chủ tịch UBND huyện khen thưởng cho các cá nhân, đơn vị có thành tích xuất sắc trong công tác tổ chức, tuyên truyền cho Hội thi theo quy định.

Điều 11. Ban Tổ chức, Tổ Thư ký giúp việc, Ban Giám khảo

1. Trưởng ban Tổ chức Hội thi ký ban hành Kế hoạch, Thể lệ Hội thi, Quyết định thành lập Ban Giám khảo, Quyết định công nhận các sản phẩm đạt giải. Một số trường hợp khác sẽ ủy quyền cho Thường trực Ban Tổ chức Hội thi ký và điều hành công việc Hội thi;

2. Ban Giám khảo được thành lập căn cứ theo số lượng và lĩnh vực của các sản phẩm, mô hình, giải pháp dự thi.

Điều 12. Bảo hộ sở hữu trí tuệ

1. Việc tham gia Hội thi không thay thế cho việc đăng ký bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ.

2. Khi tác giả có yêu cầu hoặc Ban Tổ chức thấy sản phẩm cần được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ, thì Ban Tổ chức sẽ hướng dẫn cho người dự thi làm thủ tục để được bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ theo quy định; Đồng thời, các sản phẩm được bảo hộ sẽ được hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ của nhà nước và địa phương theo quy định.

Điều 13. Khiếu nại và giải quyết khiếu nại

1. Mục tiêu của Hội thi nhằm tạo ra phong trào thi đua lao động sáng tạo của mọi tầng lớp nhân dân trong toàn huyện trong các lĩnh vực khoa học kỹ thuật và công nghệ. Ban Tổ chức sẽ không giải quyết các vấn đề liên quan đến việc khiếu nại về kết quả Hội

thi. Ban Tổ chức chỉ xem xét những khiếu nại liên quan đến việc sở hữu sản phẩm đạt giải thưởng.

2. Bất kỳ cá nhân nào phát hiện ra sản phẩm đạt giải thưởng có vi phạm hoặc tranh chấp về bản quyền hoặc có vi phạm pháp luật nghiêm trọng khác, đều có quyền thông báo cho Ban Tổ chức Hội thi. Thông báo này phải lập bằng văn bản (có chữ ký của người khiếu nại, ghi rõ họ tên, số điện thoại liên hệ, kèm theo bản photo chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu của người khiếu nại) gửi đến cơ quan thường trực Ban Tổ chức Hội thi. Việc gửi khiếu nại phải thực hiện trong vòng 15 ngày kể từ ngày công bố và trao giải thưởng.

3. Mọi khiếu nại sau thời hạn theo các điều khoản nêu trên đều không được Ban Tổ chức Hội thi xem xét giải quyết.

4. Khi có khiếu nại, Trưởng Ban Tổ chức Hội thi sẽ giao cho cơ quan Thường trực Hội thi thành lập Ban Giải quyết khiếu nại. Người khiếu nại có trách nhiệm trực tiếp hoặc ủy quyền cho người khác trình bày khiếu nại của mình trước Ban Giải quyết khiếu nại tại địa điểm và theo thời gian do Trưởng ban Giải quyết khiếu nại thông báo, người bị khiếu nại được tham gia đối chất trong các buổi làm việc của Ban Giải quyết khiếu nại với người khiếu nại. Người khiếu nại phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung khiếu nại. Ban Giải quyết khiếu nại sẽ đề xuất phương án giải quyết để Ban Tổ chức Hội thi quyết định.

5. Nếu xác định sản phẩm đạt giải thưởng có vi phạm, tùy theo mức độ, Ban Tổ chức sẽ quyết định một trong các mức xử lý sau:

- Tước giải thưởng, thu hồi các lợi ích vật chất từ giải thưởng và buộc bồi thường thiệt hại (nếu có phát sinh);
- Từ chối hồ sơ tham dự trong Hội thi sáng tạo kỹ thuật của huyện vào các lần sau;
- Trường hợp đối với cán bộ công chức, viên chức có hành vi gian dối trong việc cô tình sao chép, sử dụng lại các sản phẩm, mô hình, giải pháp đã có trước đó mà không có sáng tạo, cải tiến mới, không ghi rõ nguồn tham khảo khi bị phát hiện thì ngoài việc tước giải thưởng, Ban Tổ chức sẽ thông báo về cơ quan, đơn vị có hình thức xử lý kỷ luật.

Điều 14. Tổ chức thực hiện và điều khoản thi hành

Thành viên Ban Tổ chức, Tổ Thư ký, Phòng Kinh tế và Hạ tầng, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đối tượng dự thi có trách nhiệm thực hiện Thể lệ này.

Điều 15. Sửa đổi, bổ sung Thể lệ

Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề cần phải sửa đổi, bổ sung đề nghị gửi về cơ quan Thường trực Ban Tổ chức tổng hợp, trình Trưởng Ban Tổ chức Hội thi xem xét quyết định.



TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN

Bùi Văn Hiếu

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ THI
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT HUYỆN PHÚ RIỀNG LẦN
THỨ III (2020-2021)

Kính gửi: BAN TỔ CHỨC HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT
HUYỆN PHÚ RIỀNG

Tôi là:

Trình độ văn hóa:

Học hàm, học vị (nếu có)

Quốc tịch: Giới tính: Nam, nữ.

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Đơn vị công tác (nếu có):

Địa chỉ nơi công tác:

Điện thoại:

Địa chỉ nhà riêng:

Điện thoại: Di động:

Và là tác giả (hoặc đại diện cho các đồng tác giả) của giải pháp / sản phẩm dự thi (tên giải pháp):

.....
B. Hồ sơ gồm có (đánh dấu X vào mục nếu có tài liệu):

1. Phiếu đăng ký dự thi ☐

4. Mô hình, hiện vật, sản phẩm mẫu ☐

2. Bản mô tả giải pháp / sản phẩm dự thi khác ☐

5. Các tài liệu tham khảo ☐

3. Toàn văn giải pháp / sản phẩm dự thi ☐

C. Lĩnh vực dự thi:

- Công nghệ thông tin, điện tử, viễn thông ☐
- Cơ khí tự động hóa, xây dựng và giao thông vận tải ☐
- Vật liệu, hóa chất, năng lượng ☐
- Nông lâm ngư nghiệp, tài nguyên và môi trường ☐



- Y dược
- Giáo dục, đào tạo ☐
- Cải cách Thủ tục hành chính. ☐

Danh sách các đồng tác giả (nếu có):

Chúng tôi có tên dưới đây là đồng tác giả của giải pháp /sản phẩm tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng lần thứ II (2018 - 2019) cùng thỏa thuận về phần đóng góp của từng người, ký tên cam kết mọi quyền lợi có liên quan được tính theo phần trăm (%) đóng góp, bao gồm:

T T	Họ và tên	Năm sinh	Nơi công tác	% đóng góp	Chức danh *	Ký tên
1						
2						
3						
4						
Tổng số				100%		

Tôi (chúng tôi) xin được tham dự Hội thi sáng tạo kỹ thuật huyện Phú Riềng.

Tôi (chúng tôi) xin cam đoan giải pháp /sản phẩm nói trên là do tôi (chúng tôi) nghiên cứu, sáng tạo ra và các tài liệu gửi kèm là hoàn toàn phù hợp với bản gốc mà chúng tôi/tôi đang giữ. Chúng tôi/tôi cam kết không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ của bất cứ ai. Nếu sai chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm./.



....., ngày ... tháng ... năm

CHỨNG NHẬN CỦA CƠ QUAN

(hoặc chính quyền địa phương)

TÁC GIẢ

(hoặc đại diện tác giả)

Ghi chú:

* "Chức danh" là cương vị khi tham gia thực hiện thành công giải pháp /sản phẩm kỹ thuật: Chủ nhiệm, đồng chủ nhiệm công việc khi thực hiện giải pháp.



**MẪU BẢNG MÔ TẢ GIẢI PHÁP/SẢN PHẨM DỰ THI
HỘI THI SÁNG TẠO KỸ THUẬT HUYỆN PHÚ RIỀNG**

(Các nhân hoặc tổ chức tham gia Hội thi sẽ căn cứ theo các mục dưới đây để mô tả, trình bày)

* Tên giải pháp /sản phẩm dự thi:

.....
.....
.....

* Ngày tạo ra giải pháp/sản phẩm:

.....
.....
.....

* Mô tả ngắn gọn giải pháp /sản phẩm kỹ thuật đã biết: (nếu có)

.....
.....
.....

* Mô tả giải pháp /sản phẩm dự thi, thuyết minh tính mới của giải pháp:

.....
.....
.....

* Thuyết minh về khả năng áp dụng của giải pháp /sản phẩm dự thi:

.....
.....
.....

* Thuyết minh về lợi ích kinh tế - xã hội của giải pháp /sản phẩm dự thi:

.....
.....
.....

TOÀN VĂN GIẢI PHÁP

- Trong phần này cần ghi chép lại toàn bộ các số liệu, hình vẽ, bảng biểu (nếu có)
- Trình bày chi tiết các quá trình từ khi bắt đầu thực hiện đến khi hoàn thành giải pháp/sản phẩm.