

Kính gửi : Các Công đoàn cơ sở trực thuộc;

- Thực hiện quy định về quản lý thu, chi quyết toán Tài chính Công đoàn năm 2017.

Liên đoàn Lao động huyện (LĐLĐ huyện) đề nghị các Công đoàn cơ sở (CĐCS) nhận kinh phí công đoàn và báo cáo quyết toán thu - chi tài chính 6 tháng đầu năm 2017 như sau:

1. Nhận kinh phí công đoàn 6 tháng đầu năm 2017:

Các CĐCS đã nộp kinh phí về LĐLĐ huyện, đề nghị liên hệ LĐLĐ huyện để nhận số cấp kinh phí công đoàn (kèm theo Tờ trình cấp kinh phí) từ ngày **01 đến ngày 20 tháng 7 năm 2017**.

(Để thuận tiện trong việc đối chiếu, kiểm tra, cấp phát, khi đến nhận kinh phí đề nghị các CĐCS photo ủy nhiệm chi số kinh phí đã chuyển).

2. Báo cáo quyết toán thu - chi tài chính công đoàn 6 tháng đầu năm 2017

Báo cáo quyết toán lập thành 02 bộ gồm:

+ Báo cáo quyết toán thu - chi ngân sách công đoàn (mẫu B07-TLĐ).

+ Bảng kê chứng từ thu - chi NSCĐ cơ sở (mẫu S82-TLĐ).

***Lưu ý:** Khi nộp quyết toán, đề nghị CĐCS nộp kèm theo chứng từ thu chi tài chính công đoàn 6 tháng đầu năm 2017, LĐLĐ huyện kiểm tra, hoàn trả lại chứng từ sau khi quyết toán được duyệt và được lưu trữ tại CĐCS.

***Thời gian báo cáo:** chậm nhất đến hết ngày **25/07/2017**.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp vướng mắc đề nghị phản ánh về bộ phận kế toán để được hướng dẫn (Điện thoại: 01677.346.915 gặp Thư).

Nơi nhận:

- Ban Tài chính LĐLĐ tỉnh (B/c);
- Như trên;
- Lưu VP LĐLĐ huyện

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Thắng